

Załącznik Nr 1  
do Procedury zatrudniania na zastępstwo w związku  
z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika samorządowego,  
a także naboru na wolne stanowiska pomocnicze i obsługi

.....  
(pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu)

Włocławek, .....

.....  
(znak sprawy)

### WNIOSEK O WSZCZĘCIE PROCEDURY ZATRUDNIANIA

Zwracam się z prośbą o wszczęcie Procedury zatrudniania na zastępstwo w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika samorządowego / naboru na wolne stanowisko pomocnicze i obsługi\*

W .....  
(nazwa komórki organizacyjnej Urzędu)

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

Proponowany termin zatrudnienia.....

.....  
(podpis i pieczęć kierującego  
komórką organizacyjną Urzędu)

Opinia nadzorującego komórkę organizacyjną Urzędu:

.....  
.....

Opinia Sekretarza Miasta:

.....  
.....

Decyzja Prezydenta Miasta

.....  
.....

\* właściwe podkreślić