

.....
(pieczęć komórki organizacyjnej Urzędu)

Włocławek,

.....
(znak sprawy)

WNIOSEK O PRZYJĘCIE NOWEGO PRACOWNIKA

Zwracam się z prośbą o wszczęcie procedury naboru na stanowisko.....

.....

W
(nazwa komórki organizacyjnej Urzędu)

Wakat powstał w związku z:*

- 1) przejściem pracownika na emeryturę/rentę,
- 2) rozwiązaniem stosunku pracy,
- 3) potrzebą utworzenia nowego stanowiska pracy,
- 4) inne przyczyny.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Proponowany termin zatrudnienia.....

.....
(podpis i pieczęć kierującego
komórką organizacyjną Urzędu)

Opinia nadzorującego komórkę organizacyjną Urzędu:

.....
.....

Opinia Sekretarza Miasta:

.....
.....

Decyzja Prezydenta Miasta

.....
.....

Załączniki:

1. Opis stanowiska pracy.
2. Zakres czynności.

* właściwe podkreślić